

ETIC CHERCHE UN.E CHARGÉ.E DE GESTION DE PROJETS DIGITAUX (LYON)

ETIC crée, finance et gère des espaces de bureaux et de commerces dédiés aux acteurs du développement durable et financés par des actionnaires solidaires. Nos centres sont de véritables écosystèmes où les résidents partagent, créent des synergies et travaillent dans des bâtiments à haute performance environnementale.

Vous souhaitez participer à l'aventure d'une petite structure innovante, qui valorise son impact environnemental et social au même titre que sa performance financière ? Vous souhaitez être entouré.e de personnes engagées et passionnées qui accompagneront votre montée en compétences ? Alors rejoignez-nous !

- **Dates** : à partir d'août-septembre 2019
- **Durée** : 4 à 6 mois
- **Lieu** : Centre ETIC Hévéa, 2 rue du Professeur Zimmermann, Lyon 7^{ème} (prox. Jean Macé).
- **Stage conventionné**
- **Avantages** : tickets restaurants, prise en charge carte TCL 100% ou kilométrage vélo, cadre de travail agréable, etc.



Missions de la ou du Stagiaire « Projets Digitaux »

Dans le cadre du plan de digitalisation d'ETIC, deux des premiers chantiers à l'œuvre sont :

1. **Le déploiement, en cours, du logiciel en mode SAAS ODOO**, en démarrant par la gestion des contacts et des relations avec nos parties prenantes (résidents, prospects, partenaires, actionnaires, médias, ...)
2. **La refonte de l'extranet de nos centres (www.socialchange.eu)**, utilisé à ce jour pour les annonces (réseau social interne), les réservations de salle & d'équipements et les déclarations d'incidents. Dans une dynamique de co-construction avec nos résidents, l'objectif est de moderniser la plateforme tout en étudiant la pertinence de nouveaux services numériques à y ajouter.

A travers l'adoption d'une posture transversale, l'enjeu est d'assurer la coordination et le suivi de ces chantiers en interne à ETIC et avec les prestataires externes.

De concert avec la Directrice Administrative et Financière, en charge du pilotage de ces chantiers, vous apporterez votre appui pour :

- Enquêtes usagers, expressions des besoins
- Participation au choix des solutions et au suivi des prestataires
- Recherche d'éventuelles subventions pour financer le nouvel extranet
- Déploiement de la solution, fine-tuning
- Formation et accompagnement des équipes internes

Profil

De formation supérieure licence, Bac+4-5 avec une dominante en gestion de projets, vous possédez :

- Une aisance relationnelle et rédactionnelle
- Le sens de la réactivité, de l'organisation et de la rigueur
- Un esprit curieux et créatif
- Une vraie sensibilité aux valeurs de cohésion et d'entraide

Passionné.e par les nouvelles technologies, vous avez soif d'apprendre.

Vous appréciez travailler en autonomie et avoir la responsabilité de multiples projets à gérer en parallèle.

Vous aimez suivre un projet dans le temps pour en avoir une vision globale

Pour postuler

Rendez-nous visite sur www.etic.co et jetez un coup d'œil à notre [rapport annuel](#) ! Ça vous inspire ?
Alors envoyez votre **CV + LM** à Anne à l'adresse anne.meyer@etic.co !
(Merci de mettre "**annonce digitalisation**" dans l'objet de votre mail)